

Guatemala, 30 de junio de 2,020.

Señora

Licda. Cinzia Renata Di Chiara Flores.

Viceministra de Cultura.

Su Despacho.

Estimada Sr. Viceministra:

De manera atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de las actividades mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número2431-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 584-2020, correspondiente al período del mes de junio, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de Serie: 47B1EF1B Número de DTE: 3667805580, de la manera siguiente:

ACTIVIDADES REALIZADAS:


- Asesorar legalmente al Ministerio de Cultura y Deportes, incluyendo al Despacho Superior y al Viceministerio de Cultura, en la Dirección y Procuración profesional en el planteamiento o defensa de acciones constitucionales de amparo o inconstitucionalidades a plantear por el Ministerio de Cultura y Deportes, o que fueren planteados por los trabajadores, o los sindicatos derivados de conflictos individuales o colectivos de trabajo. Así como en distintos conflictos individuales o colectivos de naturaleza laboral.
- Asesorar previa programación, cuando sea necesario, a la señora Ministra de Cultura y Deportes, a la Directora y personal de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior y, al Delegado de Asuntos Jurídicos de las Artes, respecto a conflictos individuales y colectivos laborales y, en general, a la asesoría laboral que preste.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Presentación de memorial contentivo de Recurso de Apelación en el Juzgado Séptimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social.
- Informe del estado del Conflicto Colectivo Económico Social a mi cargo, así como presentación del mismo vía digital.
- Presentación de informe mensual detallado de asuntos judiciales a mi cargo.
- Evacuación de consultas a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior.
- Presentación de informe solicitado por la Directora de Asuntos Jurídicos con relación a todos los asuntos judiciales a mi cargo, incluyendo archivados y fenecidos, mismo que contiene información que se remitirá posteriormente a la Dirección de Recursos Humanos.

Sin otro particular, me suscribo de usted,
deferentemente,


M.A. JUAN CARLOS PINILLOS GARCIA. Vo.Bo.


Edelmira Elena Valle Alegría
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes